

239/2024/P12

Adatvédelmi incidens kezelési szabályzat

Hatályos: 2024. október 01. napjától visszavonásig

Cégnév:	Ferencvárosi Pinceszínház
Cégjegyzékszám:	01 98 003648
Székhely:	1093 Budapest, Török Pál utca 3.
Adószám:	15838265-2-43
Weboldal:	www.pinceszinhaz.hu
E-mail:	info@pinceszinhaz.hu
Telefon:	06 1 218 0116
Törvényes képviselő:	Sztarenki Pál igazgató

A Ferencvárosi Pinceszínház (a továbbiakban: Adatkezelő) tiszteletben tartja mindazon magánszemélyek magánszféráját, akik számára személyes adatot adnak át és elkötelezett ezek védelmében. Az Európai Unió Általános Adatvédelmi Rendelet (679/2016 sz. rendelet, a továbbiakban: GDPR) alapján az alábbi szabályzatot (a továbbiakban: Szabályzat) alkotja:

I. A Szabályzat hatálya, az adatvédelmet sértő események kezelési rendjének célja, tartalma

- Adatkezelő működése során bekövetkező adatvédelmi incidens kezelésére jelen szabályzat szerinti eljárásrendet kell alkalmazni.
- A szabályzat célja annak elősegítése, hogy Adatkezelő működésével kapcsolatosan felmerülő, adatvédelmet sértő események kezelése egységes rendszerben történjen, kialakulásának megelőzésére, a bekövetkezése esetében annak feltárására, szükség esetén a felelősség megállapítására, intézkedések megtételére sor kerüljön. A szabályzat ennek érdekében rögzíti azokat a fogalmakat, eljárásokat, intézkedéseket, amelyek biztosítják Adatkezelő működése során előforduló, adatvédelmet sértő esemény ismételt előfordulásának megelőzését, és a feltárt események kezelését.
- Adatvédelmi incidens: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.
- Az adatvédelmi incidens megfelelő és kellő idejű intézkedés hiányában fizikai, vagyoni vagy nem vagyoni károkat okozhat a természetes személyeknek, többek között a személyes adataik feletti rendelkezés elvesztését vagy a jogaik korlátozását, a hátrányos megkülönböztetést, a személyazonosságlopást vagy a személyazonossággal való visszaélést, a pénzügyi veszteséget, az álnevesítés engedély nélküli feloldását, a jó hírnév sérelmét, a szakmai titoktartási kötelezettség által védett személyes adatok bizalmas jellegének sérülését, illetve a szóban forgó természetes személyeket sújtó egyéb jelentős gazdasági vagy szociális hátrányt.

II. Az adatvédelmet sértő események megelőzésével és kezelésével kapcsolatos felelősségek

1. Az adatvédelmet sértő események megelőzése és kezelése (az eljárásrend kialakítása, a szükséges intézkedések meghozatala) Adatkezelő felelőssége, feladata a szervezeti struktúrában meghatározott szervezeti egységek vezetői hatáskörének, felelősségének és beszámoltathatóságának szabályozottságán keresztül valósul meg.

2. Ennek érdekében a Adatkezelő vezetőjének alapvető kötelezettsége, hogy

- a) a jogszabályoknak megfelelő szabályozások alapján működjön a szervezet és ennek érdekében a szükséges, feladatkörükhöz tartozó szabályozások előkészítésre kerüljenek,
- b) a szabályozottságot, valamint a szabályok betartását folyamatosan kísérvje figyelemmel, amely elsődleges feltétele a adatvédelmet sértő események megelőzésének,
- c) adatvédelmet sértő esemény észlelése esetén minél gyorsabban kellően hatékony intézkedés történjen annak érdekében, hogy az adatvédelmet sértő esemény megszüntetésre, a hibás belső szabályozás helyesbítésre kerüljön,
- d) a helytelen alkalmazási gyakorlat megszüntetése mellett indokolt esetben a személyi felelősség megállapításra kerüljön, a szükséges intézkedések megvalósuljanak.

3. Adatkezelő működését érintő, folyamatosan aktualizált belső szabályzatok és az egyéb belső szabályozó dokumentumok Adatkezelő belső számítógépes hálózatán érhetőek el.

4. Adatkezelő vezetője felelős az adatvédelmet sértő esemény ismételt előfordulásának megelőzéséhez szükséges intézkedések megtételéért, a bekövetkezett esemény feltárásáért, szükség esetén annak dokumentálásáért, továbbá indokolt esetben a felelősségre vonással és a hiányosságok megszüntetésével kapcsolatos intézkedések megtételéért.

5. Adatkezelő munkatársainak feladata és kötelessége az észlelt adatvédelmet sértő esemény jelzése a vezető felé és megszüntetésük érdekében javaslatok tétele, valamint az elrendelt intézkedések megvalósítása.

6. Adatkezelő vezetője napra készen és évente nyilvántartja a bekövetkezett incidenseket jelen szabályzat 1. számú melléklete szerinti tartalommal.

III. Az adatvédelmet sértő eseményészlelése, feltárása, bejelentése

1. Az adatvédelmet sértő esemény észlelése Adatkezelő munkatársai, vezetői, az ellenőrzést végző belső és külső szervek valamint harmadik személy részéről is történhet.

2. Adatkezelő munkatársa által észlelt adatvédelmet sértő esemény észlelése esetén soron kívül köteles értesíteni vezetőt és az adatvédelmi tisztviselőt.

3. Adatkezelő munkatársa által a vezetőnek jelzett, vagy a vezető által észlelt adatvédelmet sértő esemény esetén amennyiben az lehetséges, saját hatáskörben, kell az adatvédelmet sértő esemény megszüntetése érdekében a szükséges intézkedést meghozni.

IV. Az adatvédelmi incidens bejelentése a felügyeleti hatóságnak

1. Az adatvédelmi incidenst, indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb 72 órával a tudomásra jutást követően a vezető bejelenteni köteles a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: NAIH), lehetőség szerint elektronikusan (<https://www.naih.hu/index.php/adatvedelmi-incidensbejelento-rendszer>), amennyiben ez akadályba ütközik akkor a NAIH fenti linkjén található

nyomtatvány felhasználásával papír alapon kell bejelenteni. A bejelentést abban az esetben nem kell megtenni, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően nem jár kockázattal a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve.

2. Ha a bejelentés 72 órán belül nem tehető meg, abban az esetben meg kell jelölni a késedelem okát, az előírt információkat pedig – további indokolatlan késedelem nélkül – részletekben is közölni lehet az 1. pontban leírt módon.

3. Az adatfeldolgozó az adatvédelmi incidenst, az arról való tudomásszerzését követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenti az adatkezelőnek. A bejelentésben legalább ismertetni kell az adatvédelmi incidens

- a) jellegét, beleértve – ha lehetséges – az érintettek kategóriáit és hozzávetőleges számát, valamint az incidenssel érintett adatok kategóriáit és hozzávetőleges számát;
- b) közölni kell az adatvédelmi tisztviselő vagy a további tájékoztatást nyújtó egyéb kapcsolattartó nevét és elérhetőségeit;
- c) ismertetni kell az adatvédelmi incidensből eredő, valószínűsíthető következményeket;
- d) ismertetni kell az adatkezelő által az adatvédelmi incidens orvoslására tett vagy tervezett intézkedéseket, beleértve adott esetben az adatvédelmi incidensből eredő esetleges hátrányos következmények enyhítését célzó intézkedéseket.

4. Amennyiben nem lehetséges az információkat egyidejűleg közölni, azok további indokolatlan késedelem nélkül később részletekben is közölhetők.

5. Az incidensben érintettet Adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja jelen szabályzat 2. számú melléklete szerinti tájékoztatóval, ha az adatvédelmi incidens valószínűsíthetően magas kockázattal jár a természetes személyek jogaira és szabadságaira nézve, annak érdekében, hogy megtehesse a szükséges óvintézkedéseket. Az érintett részére adott tájékoztatásban világosan és közérthetően kell ismertetni az adatvédelmi jogsértés jellegét és közölni szükséges a NAIH felé kötelezően tett bejelentés adattartalmát és felvilágosítást kell adni mindazon lépésekről, melyekkel az érintett megvédheti magát a jogsértés következményeitől. Az érintett részére adott tájékoztatást minden esetben külön üzenet formájában (e-mailen, ennek hiányában postai levél útján, ennek hiányában sms üzenetben) kell továbbítani.

6. Nem szükséges az érintett adatvédelmi jogsértésről való tájékoztatása, ha Adatkezelő

- a) megfelelő technikai és szervezési védelmi intézkedéseket hajtott végre, és ezeket az intézkedéseket az adatvédelmi incidens által érintett adatok tekintetében alkalmazta;
- b) az adatvédelmi jogsértést követően olyan további intézkedéseket tett, amelyek biztosítják, hogy az érintett jogaira és szabadságaira jelentett magas kockázat a továbbiakban valószínűsíthetően nem valósul meg;
- c) a tájékoztatás aránytalan erőfeszítést tenne szükségessé.

7. Késedelem nélkül meg kell bizonyosodni arról, hogy az összes megfelelő technológiai védelmi és szervezési intézkedés végrehajtásra került-e, egyrészt az adatvédelmi incidens haladéktalan megállapítása, másrészt a NAIH-nak történő bejelentés és az érintett sürgős értesítése érdekében. Azt, hogy az értesítésre indokolatlan késedelem nélkül került-e sor, különösen az adatvédelmi incidens jellegére és súlyosságára, valamint annak az érintettre gyakorolt következményeire, illetve hátrányos hatásaira figyelemmel kell megállapítani.

V. Záró rendelkezések

A jelen Szabályzatban nem szabályozott kérdésekben a mindenkor hatályos Adatkezelési Szabályzat rendelkezései az irányadók azzal, hogy a jelen Szabályzat és az Adatkezelési Szabályzat közötti bármely eltérés esetén az Adatkezelési Szabályzatban foglaltak az irányadók.

Budapest, 2024. október 01.


Sztarenki Pál
igazgató

